



Konstituerende møde i skolebestyrelsen den 110826

Kl. 17-19

Vejby

Deltagere	Jesper, Mette B, Mia, Mette H, Lise, Anja, Ditte, Peter, Tina J, Tina H J, Lise,
Referent	Mette H
Fraværende	Silja, Cristina, Loke

Punkt	Dagsorden og referat
1 17-17.15	Velkomst - Kort velkomst - Rammesætning for mødet
2 17.15-17.30	Præsentationsrunde - Kort præsentation af alle medlemmer - Motivation for at sidde i bestyrelsen
3 17.30-17.45	Orientering Gennemgang af bestyrelsens arbejde sidste år
Ref	Madordning i samarbejde med Sankt Helene Børnehus på VA i bero – vi arbejder på en løsning fra 1. oktober 2026 Madordning - mulighederne på TA er fortsat indtil videre uafklaret Revidering af udvalgte principper på forrige skolebestyrelsesdøgn – dogmatisk tilgang med visuelt stærkt udtryk – og næste skridt er at få hængt dem op Evaluerings af skolesammenlægning Møde med børneUngeudvalget – Astrid og Morten og Camilla direktør om de seneste strukturændringer blandt andet; herunder de omkostninger tempo og proces havde for både elever og medarbejdere Flytteproces afdeling Vejby – vi bytter bygninger med Horisonten, og Horisonten er rykket helt ud af afd Tisvilde. Lige nu og indtil videre bor 6-9 årgang sammen i Blok I. Device strategi høringsforslag – og man har i Gribskov kommune valgt, at vi skal overgå til Chromebooks
4 17.45-17.50	Valg af forperson - Valg blandt forældrerepræsentanter - Afstemning og konstituering
Ref	Jesper er valgt som formand – tillykke til os 😊
5 17.50-17.55	Valg af næstforperson - Valg blandt forældrerepræsentanter - Afstemning og konstituering
Ref	Lise er valgt som næstformand – tillykke til os 😊
6 17.55-18.20	Godkendelse af forretningsorden - Evt. justeringer - Godkendelse
Ref	Beslutningsreferat og vigtigste pointer, mødelængde 2 timer og 30 min Antallet af ordinære møder inkl. Arbejdsdøgn svarer til en mødefrekvens på møder

	ca hver 6. uge. Jesper indsætter justeringer i forretningsordenen, som drøftes og godkendes på næste bestyrelsesmøde.
7 18.20-18.30	Drøftelse Mødestruktur og samarbejde • Fast mødefrekvens- passer datoer? • Form på dagsorden og referat • Arbejdsform og forventninger
Ref	Jesper og Mia kigger datoer igennem igen og får placeret de sidste møder Form på dagsorden og referat godkendes endeligt på næste møde Dagsorden sendes ud 5 hverdage før – forslag til dagsordenpunkter fra forældrerepræsentanter sendes til forperson Valg af dirigent skal være fast punkt
8 18.30-18.55	Drøftelse Arbejdsdøgn fredag d. 18 september 2026 Hvad kunne I tænke jer at arbejde med på arbejdsdøgn og i resten af året i forhold til årshjul.
Ref	Forslag: Årshjul skolens aktiviteter og traditioner Skolens profil – hvem er vi? Hvorfor skal lokalsamfundet vælge os? Hvad er vores DNA, hvordan kan vi tiltrække og hvordan kan vi fastholde? Revidering af principper ud fra samme form som sidst – dette kan også ligge i andet regi Den gode fortælling om Sankt Helene Skole – og hvor deler vi de historier? Highlights fra seneste elevtrivselsmåling Arbejdsgruppe til udarbejdelse af plan og indhold for dagen: Jesper, Tina J, Lise har meldt sig
10 18.55-19.00	Eventuelt Forældrekalenderoverblik i AULA Børneungeudvalget – mødet i morgen Indeklima
Ref	Mia arbejder videre med forældrekalenderoverblik i AULA Drøftelse omkring de nyeste kommunale økonomiudspil Løbende opdatering omkring skolens økonomi Ditte og Jesper og Mia, Mette B, Mette H deltager i morgen Forældrehenvendelse omkring indeklima – særligt 0. årgangslokale og foredragssalen
11	Opsamling og punkter til næste møde • Hvad er besluttet • Næste skridt • Dato for næste møde
Ref	Vi ses næste gang til arbejdsdøgn 😊

Bilag: Forretningsorden, Styrelsesvedtægt, forslag til årshjul

Møder: 11.08.26, 18.09.26 (arbejdsdøgn), 26.11.26, 9.2.27, 15.04.27, 27.05.27+ 2 mere